



Soukromá mateřská škola a jesle PASTELKA, s.r.o., IČO: 288 20 606, místo poskytovaného vzdělávání: Ruská 54, Jičín, TEL: 732 918 871

Mateřská škola zapsána do rejstříku škol a školských zařízení: 26. 1. 2017, IZO: 181085712

PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY PASTELKA

Vypracovala: Bc. Lucie Pavlíčková

Schválila: Bc. Lucie Pavlíčková

Nabývá platnost dne: 1. 9. 2021

Je zpracován v souladu zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání a zákonem č. 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění., vyhlášky č.410/2005Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů.

Základní údaje

Název školy: MŠ Pastelka

Adresa sídla školy: Ruská 54, Jičín

Ředitelka: Bc. Lucie Pavlíčková

Telefon: 732918871

e-mail: pavlickova@skolkapastelka.cz

Právní forma: právní subjekt

Zřizovatel: Bc. Lucie Pavlíčková

Typ MŠ: celodenní provoz

Kapacita školy: 20 dětí

Provozní doba: 6,30- 17,00 hodin

REŽIM DNE

Organizační chod mateřské školy je zajištěn pravidelným denním režimem, který je v případě potřeby flexibilně měněn. Umožňuje organizaci činností dětí v průběhu dne přizpůsobovat jejich potřebám a aktuální situaci. Rodiče mají možnost (po dohodě) přivádět své dítě do mateřské školy „kdykoliv“ během dne.

Denní režim s orientačním časovým harmonogramem:

6:30 – 8:30 scházení dětí

Ranní hry dle vlastní volby a přání dětí, individuální činnosti, ranní povídání, grafomotorické listy, hry u stolečku....

8:30 – 9:00 komunitní kruh, rozcvička, hygiena před svačinkou, dopolední svačinka

9:00 – 9:30 výchovně - vzdělávací činnosti a aktivity

9:30 – 11:30 pobyt dětí venku, nácvik samostatnosti a sebeobsluhy dětí (oblékání, hygiena)

hry na zahradě, vycházky, pohyb na veřejnosti, pozorujeme změny v přírodě a okolí

11:30 – 12:15 hygiena, příprava na oběd, oběd

děti se učí samostatnosti při obsluze, základům stolování, učí se základním hygienickým návykům

12:15 – 14:00 příprava na odpočinek, relaxaci, čteme si pohádky

14:00 – 14:30 hygiena, odpolední svačinka

14:30 – 17:00 individuální činnosti - pobyt na zahradě, hry ve třídě, odchody dětí domů, dokončení započatých činností

Časový rozvrh výdeje jídla:

Dopolední svačina: 08,30

Oběd: 11,30

Odpolední svačina: 14,15

Čas na podávání jídel je možno posunovat v rozpětí cca 15-20 minut v návaznosti na program dětí. Cizí strávníci se v mateřské škole nestravují.

Pitný režim

Děti mají k dispozici čistou vodu, čaj, ovocnou šťávu. Pitný režim je pravidelně během dne doplňován. Na zahradu donášejí pití provozní pracovnice a v případě potřeby i paní učitelky.

Péče o dítě

Mateřská škola doplňuje přirozenou výchovu v rodině, plně respektuje výchovné zaměření rodiny, její specifika a posiluje její výchovné působení. Usiluje o integraci dětí se sociální indikací. Plně respektuje Úmluvu o právech dítěte s ohledem na své specifické postavení, zejména článek 16, 18, 23 a 29. Osoby, pečující o dítě, je chrání před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím. Program péče o dítě vychází z demokratických principů, opírá se o pedagogické, psychologické a hygienické normy péče o dítě předškolního věku. Zabezpečuje zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj dítěte, jejich spokojené prospívání v souladu s jejich přirozeností. Všichni zaměstnanci školy ve své činnosti s dětmi důsledně uplatňují zásady výchovy k toleranci, vzájemnému soužití lidí různých národností, náboženství a kultur a respektování odlišností jednotlivých etnických skupin

Docházka dítěte do mateřské školy

Nástup dětí do MŠ je možný od 6,30 –8,30 hodin (po domluvě i během dopoledne). Nepřítomnost dítěte v MŠ jsou rodiče povinni oznámit MŠ neprodleně. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem. V případě, že dítě není odhlášené den předem, rodiče na příslušný den školné i stravné hradí. Rodiče předškoláků se řídí ustanoveními Školního řádu MŠ, kde jsou ustanoveny povinnosti zákonného zástupce, které vyplývají z povinného předškolního vzdělávání.

Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem.

Rodiče nebo jiné pověřené osoby vyčkají v šatně až do doby předání dítěte učitelkou. Ráno při příchodu předávají dítě osobně učitelce. Je nepřípustné, aby děti do MŠ docházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby.

Pokud nemohou rodiče vyzvedávat dítě z MŠ osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato jiná pověřená osoba musí mít písemné zmocnění od rodičů.

Denní program

Výuka v MŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu a tematicky zaměřených třídních vzdělávacích plánů.

Režim dne se pružně přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku.

Rámcový plán režimu dne:

Spontánní hra probíhá po největší část dne 6,30 – 8,30 hodin,

od 8,30 do 9,45 hodin probíhá řízená pedagogická činnost. Vzdělávání probíhá také formami prožitkového a situačního učení, může tedy prolínat během celého dopoledne.

Individuální pedagogická práce s předškoláky probíhá podle organizace dne učitelkami.

Spontánní hra a řízená činnost včetně pohybových aktivit se mohou vzájemně prolínat podle momentální situace, učitelka často nenásilně motivuje a řídí hry dětí, řízená činnost může probíhat i individuálně během her dětí.

Pobyt venku

Probíhá zejména od 9,45–11,30 hodin, v jarním a letním období mohou učitelky řízené a výchovné činnosti s dětmi provádět venku, na školní zahradě, která je pro situační učení přizpůsobená.

V tomto období učitelky zařazují tematické vycházky do okolí školy.

Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady. Travnaté plochy jsou pravidelně sekány. Pískoviště je zakryto proti znečištění zvířaty, výměna písku se provádí po 2 letech. Desinfekce 1x ročně pravidelně na jaře .

Při vycházkách pedagogičtí pracovníci učí děti chodit ve dvojicích a v zástupu, aby zajistily jejich bezpečnou chůzi, chodí po chodníku, vpravo, dbají na bezpečnost při přecházení vozovky. Používání dopravního terčíku a výstražné vesty mají vždy děti v první dvojici, poslední dvojici a děti, které jdou blíže k vozovce. Učitelky seznamují děti průběžně s pravidly bezpečného chování.

Pobyt dětí venku v jarních a letních měsících probíhá i odpoledne, od 14,30 do 17hodin.

Pohybové aktivity

MŠ - je plně vybavena pro tyto činnosti, má plně vybavenou školní zahradu. Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne: před dopolední svačinou - zdravotně zaměřené činnosti s náčiním, slovem nebo hudbou, pohybové hry, psychomotorické hry zaměřené na relaxaci, rozcvičky, řízené TV činnosti zaměřené na cvičení na nářadí, na prvky sportovních her o pobyt venku - řízené a spontánní pohybové činnosti, pohybové hry o odpoledne po odpočinku - pohybové chvílky, hry, hudebně pohybové činnosti, hry na školní zahradě, hřiště

Děti mají dostatek tekutin. Pití nosí na zahradu provozní pracovnice nebo učitelka.

Vybavenost: pískoviště, které je kryté plachtou, průlezky, houpačky, dřevěný zahradní domek, dřevěné lavičky. Vše je upravováno a průběžně udržováno pro bezpečný pobyt dětí venku.

1x za rok je prováděna odborná revize tělovýchovného náradí na školní zahradě, celá zahrada je vždy průběžně kontrolována a sleduje se technický stav všech herních prvků.

Odpočinek, spánek

V době od 12,15 –14,00 hodin. Předškolní děti mají odpočinek zkrácený, probíhá formou polední relaxace, po níž děti pracují v programu pro předškoláky.

Každé dítě má svojí postýlku, která poskytuje pevnou oporu zad, opatřenou značkou dítěte. Lůžkoviny, které jsou pravidelně podle vyhlášky převlékány. Pyžama dětí jsou dáována rodičům 1x týdně, nebo dle potřeby na výměnu. Matrace mladších dětí jsou opatřeny chráničem proti prosáknutí. Ve třídě jsou lehátka vždy rozložena před spánkem a uklizena po spánku. Místnost je větratelná. Odpolední odpočinek dětí probíhá v místnosti, která je součástí příslušenství třídy, a která dopoledne a odpoledne slouží jako herna. Rozměry místnosti jsou 70 m².

Předškoláci mohou relaxovat i v prostoru třídy, na matracích, nebo v relaxačních koutcích (čtenářské koutky).

Způsob manipulace s prádlem:

Prádlo je skladováno ve skříních, které se větrají. Lůžkoviny jsou uloženy ve skříních v místnosti. Místnost je větratelná. Za povlékání prádla zodpovídají provozní pracovnice a paní učitelky. Lůžkoviny jsou pravidelně větrány.

Způsob praní prádla:

Pyžama perou rodiče, ručníky a lůžkoviny si nechává škola prát v prádelně většinou jen v zimním období. V jarním a letním období si pere školka sama, disponuje pračkou. V případě nutnosti (pomočení dítěte) si lůžkoviny perou rodiče doma a po vyprání vrací zpět do MŠ. Dítěti je do té doby poskytnuto náhradní čisté povlečení.

Výměna prádla:

lůžkoviny dle vyhlášky 1x za 3 týdny a dle potřeby. Pro převlékání lůžkovin mají pracovníci určený den v týdnu –pátek. Za dodržování hygienické normy – lhůty pro převlékání lůžkovin – jsou zodpovědné paní učitelky i provozní pracovnice.

ručníky 2x týdně a dle potřeby Pyžama dětem rodiče perou doma a nosí čistá každý týden.

Způsob manipulace s prádlem:

Vyprané lůžkoviny jsou uloženy ve skříní ve skladu prádla. Použité ručníky odnáší paní uklízečka v uzavřené igelitové tašce, vyprané uloží do skříně.

Režim úklidu

Denně: setření všech podlahových krytin, nábytku, okenních parapetů, klik, rukojetí, splachovadel, mytí umyvadel, sedátek na WC desinfekčními prostředky, vynášení odpadků, vysávání koberců, stírání prachu dle potřeby. Podrobný rozpis prací mají provozní pracovnice uvedeny ve své náplni práce.

Týdně: omytí omyvatelných stěn v umývárkách, WC, desinfekce podlahových krytin, nábytku, parapetů

2x ročně: mytí oken včetně rámců, omytí svítidel, kompletní úklid všech prostor školy Za nákup a evidenci čistících a desinfekčních prostředků a jejich správné používání zodpovídá hospodářka školy.

Údržba zeleně: sečení trávy dle potřeby

Pískoviště: písek se pravidelně vyměňuje, je přikrytý plachtou

Zodpovědnost učitelek mateřské školy

Učitelky jsou zodpovědné za bezpečnost dětí při všech činnostech v MŠ od doby jejich převzetí od rodičů nebo jiné pověřené osoby až do doby předání výše uvedeným osobám. Učitelky ani zaměstnankyně školy za cennosti, které si dítě přináší z domova (zlaté řetízky, náušnice ap.) nenesou odpovědnost.

Zápis do mateřské školy

Zápis dětí do MŠ na následující školní rok bude včas zveřejněn v MŠ a webových stránkách školy. Děti se do MŠ obvykle přijímají od začátku školního roku. Pokud není MŠ kapacitně naplněna, je možné přijímat děti i během školního roku.

Nástup do mateřské školy a adaptační doba

Při nástupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Adaptační doba u nově přijatých dětí může být až 2 měsíce. Nejpozději v den nástupu dítěte do MŠ musí rodiče odevzdat vedoucí učitelce „Evidenční list“, který obsahuje údaje o dítěti. Potvrzení pediatra, že je dítě zdravo, že může MŠ navštěvovat a že je pravidelně očkováno. Je součástí Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

Ukončení docházky do mateřské školy

Ředitelka školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy
- ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení

- zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování (§ 123) ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

Docházku do MŠ lze ukončit na vlastní žádost rodičů.

Docházka dítěte do MŠ je automaticky ukončena při odchodu do ZŠ.

Spolupráce MŠ s PPP a SPC

Mateřská škola spolupracuje s pedagogicko – psychologickou poradnou a SPC.

Bližší informace podávají jednotlivé učitelky.

Ozdravná opatření

Pravidelně je sledováno vytápění a provádí se větrání místností. Přímé větrání - ráno před zahájením provozu, v době při pobytu dětí venku. Přiměřené větrání před i během odpočinku dle aktuálního počasí venku. Je dodržován dostatečný pobyt dětí venku.

Podpůrné aktivity:

o dechová cvičení, muzikoterapie

o lyžařský výcvik

o každodenní zdravotně zaměřené tělovýchovné činnosti

o dostatečný pohyb na čerstvém vzduchu a slunci

o vhodné oblékání – přiměřené aktuálnímu počasí

Teplota vzduchu

Ve třídách jsou umístěny 1,2 -1,5 m nad zemí nástěnné teploměry.

Teplota učebny je 20 –22 ° C. Při odpočinku nesmí teplota klesnout pod 18°C.

Nejvyšší přípustná teplota ve třídě je 26°C.

Provozní podmínky a prostorové podmínky podle V. č. 108/2001 Sb.

Škola má pitnou nezávadnou vodu.

Prostorové podmínky vyhovují.

WC i umývárny mají odpovídající vybavení.

Optimální podmínky v mateřské škole jsou zajištěny pro vzdělávání dětí mladší tří let.

Různé:

Podle pokynů učitelek si děti přinesou do MŠ vhodné oblečení, přezůvky, pyžamo a náhradní oblečení (ponožky, punčocháče, spodní prádlo, tričko, tepláčky).

Všechny části oděvu a obutí musí rodiče označit viditelně značkou, případně jménem dítěte.

Systém podávání svačin: obslužný, děti se učí samostatnosti dle svých možností

Otužování : způsob – vzduchem/denně

Kouření v objektu MŠ zcela zakázáno.

Práva a povinnosti dítěte a jejich zákonných zástupců

Práva a povinnosti dítěte a jejich zákonných zástupců se řídí § 21 a § 22 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona.

Zaměstnanci školy respektují mezinárodní Úmluvu o právech dítěte.

Zákonný zástupce je povinen omlouvat absenci dítěte neprodleně, při předem známé absenci předem.

Zákonný zástupce je povinen poskytnout škole informace v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon do školní matriky. Jde především o následující informace:

- jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu
- údaje o předchozí návštěvě MŠ
- údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání v předchozí MŠ
- údaje o tom, zda je dítě zdravotně postiženo, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněno; popřípadě údaj o tom, zda je dítě sociálně znevýhodněno, pokud je škole tento údaj zákonným zástupcem dítěte poskytnut
- údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání v MŠ
- datum ukončení vzdělávání v MŠ
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení

Zákonný zástupce je povinen poskytnout škole informace v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, o veškerých změnách v údajích dítěte (změna telefonu, trvalého bydliště, zdravotního stavu ap.).

V případě infekčního onemocnění dítěte předloží zákonný zástupce potvrzení od lékaře, že dítě je zdravo a způsobilé nastoupit zpět do MŠ.

Spolupráce MŠ s rodiči

Rodiče mají volný přístup do třídy v průběhu celého dne.

Rodiče i další rodinní příslušníci se mohou dle svého zájmu účastnit akcí a aktivit MŠ.

Informace o svých dětech mohou rodiče získat od učitelek ve třídě v předem dohodnuté době.

Informace o dětech, spolupráci s PPP a o provozu MŠ mohou rodiče získat od ředitelky MŠ v předem dohodnuté době. Informace o provozu MŠ a další informace související s MŠ, mohou rodiče získat od ředitelky školy.

Tento „Provozní řád MŠ“ nabývá účinnosti dne 1.9.2021

O vydání aktualizace Provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni

S provozním řádem mateřské školy Pastelka byly seznámeny všechny pracovnice školy, což potvrzují svým podpisem: